

Notulen OC de Tweeling

Datum: 11 januari 2016

Aanwezig: Lucenda, Jessica, Anne, Renée, Anniëk, Nicolette, Laura en Francis

Notulist: Francis

1. Opening

Voorstelrondje i.v.m. nieuw lid Nicolette Spaargaren (dochter Muriël op rode groep).

2. Punten vanuit de directie

Het hek bij de ingang is aangepast dit n.a.v. het onderzoek naar de verkeersveiligheid.

3. Notulen vorige vergadering

Nalezen van de notulen zal binnen een week gebeuren.

4. Thema avond 8 februari 2016

Deze zal plaatsvinden op 16 februari 2016 van 20:00 tot 22:00. Hiervoor wordt Michelle van Aken uitgenodigd, zij heeft een praktijk voor Fysio-Cranio en Supervisie.

Francis en Renée zorgen voor de posters + mailing en de deurposter. Budget is 150 euro.

Vragen die genoteerd kunnen worden →

- What to do met voorkeurshoudingen?
- Wat is de aanpak bij een huilbaby?
- Wat betekent Cranio-sacraal therapie?
- Welke veel voorkomende psychische klachten bij kinderen uiten zich fysiek? Hoe kom je daar achter en hoe behandel je die?

5. Tevredenheidsonderzoek ouders

Vanuit de OC is er met de directie gesproken over de uitkomsten van het tevredenheidsonderzoek en de inventarisatie onder ouders (vanuit de OC) omtrent de tariefsverhoging. Reactie vanuit de directie volgt nog.

Samenvatting reacties ouders tariefsverhoging:

Allereerst geven bijna alle ouders aan dat ze tevreden zijn over de Tweeling, maar er blijkt onder de mensen die gereageerd hebben onvrede te zijn over:

- a) De manier waarop deze tariefswijziging is gecommuniceerd,
- b) De volgorde van de tevredenheid enquête en vervolgens de brief over de tariefsverhoging,
- c) De stijging die niet in de pas loopt met de vergoedingen waardoor het voor sommige mensen erg duur/ te duur wordt om bij de Tweeling te blijven,
- d) Het gevoel dat men voor een voldongen feit gezet wordt zonder dat er duidelijk inzicht is in het waarom van deze prijsstijging.
- e) Het gebrek aan mogelijkheid tot flexibele opvang/ andere contractvormen

Deze ouders vragen vooral om een duidelijke uitleg waarom het tarief zo sterk gestegen is en zouden willen weten of er ook nog mogelijkheden zijn waarmee een minder sterke prijsstijging verwerkelijk zou kunnen worden.

Samenvatting tevredenheidsonderzoek:

Het responspercentage was 57%, wat hoog is.

De volgende gemiddelde scores werden gemeten op de deelonderwerpen zoals hieronder vernoemd.

	De Tweeling score	Landelijke score
Algemene communicatie en informatie vanuit de opvang	9.0	8.5
Begeleiding en aandacht voor de ontwikkeling	8.7	8.2
Informatievoorziening over uw kind(eren) vanuit de opvanglocatie	8.6	8.2
De opvanglocatie	9.5	8.6
De pedagogisch medewerkers	9.4	8.8
Flexibiliteit en beschikbaarheid	7.4	7.8
Het aanbod van de opvangorganisatie	9.2	8.2
totaal	8.9	8.3

Over het algemeen behaalt de Tweeling dus een zeer goede score. Opvallend is de relatief lagere score op het onderwerp 'flexibiliteit en beschikbaarheid'. Hierbij geven sommige ouders in de open ruimte wel aan dat zij dit wisten bij aanmelding.

In de opmerkingen die naar voren kwamen uit de mogelijkheid voor de open ruimte komt veelal naar voren dat ouders erg tevreden zijn over de Tweeling. Ook worden veel opmerkingen gemaakt over de goede kwaliteit van de pedagogisch medewerkers. De tuin, het atelier, de sfeer, de voeding en de visie worden ook in positieve zin opgemerkt.

Wat in grote lijnen wordt opgemerkt als aandachtspunten/dingen waar mensen minder tevreden over zijn is: dat er soms starheid wordt ervaren, dat er geen/weinig mogelijkheden zijn tot ruilen van dagen en dat de dagen dat het kind er niet is (bv vakantie) wel doorbetaald worden.

6. Situatie rondom verkeersveiligheid

Wie neemt dit over van Rosa? Lucenda en Anniek willen dit overnemen en zullen Rosa vragen om een overdracht.

7. Tarieven 2016 de Tweeling

Voorstel voor werkwijze 2016. De OC heeft een formeel adviesrecht ten aanzien van een prijsverhoging van de Tweeling Kinderopvang. In de werkwijze wordt voorgesteld dat de oudercommissie deze adviesaanvraag schriftelijk en minimaal 4 weken van tevoren ontvangt. De directie geeft aan dit een goed initiatief te vinden. De OC ziet daarbij graag dat de directie van de Tweeling inzicht geeft in de procentuele verdeling van kosten en de ontwikkeling daarin ten opzichte van de voorgaande jaren, zodat de oudercommissie in staat is voldoende begrip en inzicht te creëren ten aanzien van de tariefstijging en zij een gedegen advies kan geven. De directie geeft aan over dit laatste punt nog een intern inhoudelijk directie-beraad te willen voeren en komt hier op terug.

8. Evaluatie 2015 (Carla)

Afgesproken is om dit evaluatiepunt ieder jaar op de eerste vergadering van het jaar terug te laten komen.

- **activiteiten** (Pasen, Picknick en Sint Maarten) door Lucenda + Anniek + Rosa →
Belangrijk is om te bewaken dat er voor iedere activiteit er minimaal 2 kartrekkers actief betrokken zijn. De directie geeft aan dit soort activiteiten te willen faciliteren, maar ziet deze acties vooral als initiatief vanuit de OC. Activiteiten worden volgende vergadering inhoudelijk en apart geëvalueerd.
- **nieuwsbrief** door Carla + Francis
Samenwerking werd als prettig ervaren, ook de samenwerking met de Tweeling. Voorstel om de nieuwsbrief ook als PR voor de OC te gebruiken. Afgesproken is om in iedere nieuwsbrief een stukje aan te leveren waarin de OC terugblijkt op de afgelopen periode en vooruit kijkt op wat komen gaat.
- **e-mail en PR** door Jessica
Komt volgende vergadering terug.
- **thema-avonden** door Renée + Francis
Komt volgende vergadering terug.
- **belangenbehartiging** van de ouders en kinderen door Carla + Anne
Dit speerpunt heeft zich gericht op het oudertevredenheidsonderzoek en spreekbuis m.b.t. tariefswijziging. Komt volgende vergadering terug.
- **adviserende taak** allen (in vergaderingen)
Dit speerpunt richt zich op het pedagogisch beleid, GGD rapport, etc.. Komt volgende vergadering terug.
- **voorzittersrol en notulist**
Komt volgende vergadering terug.

9. RIE

De pauzes van de babygroep worden aangepast n.a.v. inspectie-regeling die de GGD heeft uitgevoerd.

10. Wvttk –paaseieren 20 maart (14 maart volgende vergadering)

- Nicolette geeft aan dat ze het erg leuk vond en doet vanaf nu graag mee! OC gaat akkoord. Lucenda zal haar toevoegen aan OC-app.
- Laura: gaat de nieuwsbrief restylen.
- Renée geeft aan dat ze het goed vindt dat we de speerpunten evalueren.

11. Sluiting

Deadlines voor de nieuwsbrieven in 2016 :

	deadline	uitgave
Nr. 1	25-01-2016	01-02-2016
Nr. 2	29-03-2016	04-04-2016
Nr. 3	25-05-2016	01-06-2016 (uitnodiging picknick, vr 1-7-2016)
Nr. 4	25-07-2016	01-08-2016
Nr. 5	28-09-2016	05-10-2016 (uitnodiging st. Maarten vr 11-11-2016)
Nr. 6	24-11-2016	01-12-2016

Agenda punten voor de volgende vergadering:

- Reactie vanuit directie betreffende tevredenheidsonderzoek en de inventarisatie onder ouders (vanuit de OC) omtrent de tariefverhoging.
- Lucenda en Anniek informeren de OC over de rapportage omtrent de verkeersveiligheid.
- Terugkoppeling vanuit de directie op de voorgestelde werkwijze van de OC betreffende de tariefswijziging.
- Inhoudelijke evaluatie m.b.t. activiteiten
- Evaluatie speerpunten betreffende:
 - e-mail en PR
 - thema-avonden
 - belangenbehartiging
 - adviserende taak
 - voorzittersrol
 - notulist
- Rol die nieuw lid Nicolette gaat vervullen m.b.t. de speerpunten

Volgende vergadering is op 14 maart 2016 vooraf eten! Jessica regelt dit en zet dit op de app (Francis voor het laatst aanwezig, tevens afscheid Rosa?)